

# Manual de Identidad Corporativa

---

---

MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA. SECRETARÍA DE PUEBLOS INDÍOS.

# Contenido

---

1	Presentación	1
2	Objetivos	2
3	Logotipo	3
4	Color y Texto	6
5	Versiones	8
6	Usos incorrectos	12
7	Gráficos de apoyo	16
8	Aplicaciones	17

## 1. Presentación.

Dentro de las acciones de promoción y difusión de esta Secretaría, se estableció como principal objetivo, crear y definir la identidad corporativa de la SEPI, para proyectar una nueva imagen y lograr posicionamiento en los diferentes públicos.

La Imagen o Identidad Corporativa es la expresión de la personalidad de una dependencia; la define visualmente y la diferencia de las demás, a través de la identidad corporativa la dependencia puede transmitir al público su carácter, su esencia y valores fundamentales, como pueden ser innovación, tradición, prestigio, elegancia, sencillez, calidad, servicio, entre otras.

La imagen corporativa es un factor de fundamental importancia para el posicionamiento de la dependencia, si la identidad corporativa atrae la atención, es fácil de comprender y expresa credibilidad y confianza, entonces será fácil de recordar y en consecuencia el posicionamiento de la dependencia será sólido y duradero.

Tomando en consideración estas cuestiones, a continuación presentamos el manual de identidad corporativa de la Secretaría de Pueblos Indios.

Este manual no pretende coartar la libertad de ideas, pero si ser una guía para permitir el posicionamiento y buen manejo de la identidad visual de la SEPI, servirá de consulta en el manejo de imagen y promoción y será un instrumento de apoyo en el cumplimiento de los objetivos de promoción y difusión.

## 2. Objetivos.

Crear y definir la identidad corporativa de la SEPI, para proyectar una nueva imagen y lograr posicionamiento en los diferentes públicos.

Proyectar coherencia, unidad y establecer lazos de comunicación entre la oficina sede y las delegaciones y direcciones en espacios territoriales diferentes y que forman parte de la SEPI.

Crear un sentido de pertenencia, por parte de todos los colaboradores de SEPI a través del establecimiento de un logotipo único y su respectivo sistema de identificación estable.

### 3. Logotipo.

El logotipo que se ha utilizado para este manual y que será utilizado en lo sucesivo en sus diferentes formas y aplicaciones, es el siguiente.



#### Fundamentación del símbolo

Se elaboró una creación que identificara a la Secretaría de Pueblos Indios como una organización de Gobierno, utilizando elementos que creen armonía entre la imagen que se pretende proyectar y el público objetivo, es decir, que haya una clara relación entre el logotipo de la SEPI y los Pueblos Indios.

El logotipo creado, es el Bastón de Mando, éste como un elemento característico de respeto de los Pueblos Indios que le otorgan a sus autoridades. La posición que presenta en sentido de las manecillas del reloj, indica el desarrollo que se pretende lograr en el trabajo de la SEPI con los pueblos Indios.

Los listones del Bastón de Mando, en diferentes colores y la disposición de éstos en forma de movimiento representa el desarrollo y evolución de los pueblos indios. Demuestran, además, la diversidad cultural de nuestro estado.

Los doce bordados que están colocados debajo del nombre SEPI, representan a los doce pueblos, el color naranja de los rombos bordados, evoca a la madre tierra.

Retícula.

Para facilitar la comprensión de cómo está construido el logotipo y proporcionar una herramienta que facilite su manejo y reproducción, a continuación se proporciona una retícula que especifica la relación de sus proporciones.



## 4. Color y Texto

### Color.

Como se explico en el punto anterior, representando la diversidad y cosmovisión indígena, el logotipo consta de siete colores, por lo que se recomienda su impresión en cuatricomía, a excepción de las aplicaciones monocromáticas que se expondrán mas adelante.



### Texto.

Las tipografías utilizadas en el logotipo son las siguientes:

## SEPI

Eras Bd Bt

**A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S**

**T U V W X Y Z**

**a b c d e f g h i j k l m n ñ o p q r s t u v**

**w x y z**

**" · \$ % & / ( ) = ¿ ?**

**1 2 3 4 5 6 7 8 9 0**

## SECRETARIA DE PUEBLOS INDIOS

### Lucida Sans Unicode

A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W

X Y Z

a b c d e f g h i j k l m n ñ o p q r s t u v w x y z i

" · \$ % & / ( ) = ¿ ?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

## 5. Versiones.

El logotipo de la Secretaria de Pueblos Indios podrá utilizarse en las siguientes versiones.

Versión Original.



Se utilizara en cualquier tamaño, mientras el nombre “SECRETARIA DE PUEBLOS INDIOS” sea legible y los listones del bastón sean visibles.

Aplicación en escala de grises.



Aplicaciones a una tinta positivo.



Pantone 021 C



Pantone 343 C

Aplicaciones a una tinta negativo.



Pantone 021 C



Pantone 343 C

Aplicación en transparencia o marca de agua.



Transparencia  
escala de gris



Transparencia un  
color

## 6. Usos incorrectos.

No es correcto deformar de ninguna manera el grafismo ni el texto del logotipo. Las especificaciones sobre proporciones de los elementos y las relaciones entre sí están consideradas en éste manual.

No se permite cambiar las dimensiones del logotipo o deformarlo, condensarlo vertical u horizontalmente.



El logotipo sólo se puede reproducir en los colores (cuatricomía y monocromático) considerados en este manual, cualquier otro color será incorrecto.



No se permite delinear el logotipo, ni utilizarlo en líneas sin color.



No se permite reproducir el logotipo con sombra condensada, ni con ningún color diferente a negro o blanco, según las aplicaciones que para el caso considera este manual.



No se permite el uso del logotipo con ningún tipo de relleno de patrón o relleno de textura.



Es incorrecto el cambio de la tipografía o el tipo de formato del texto.



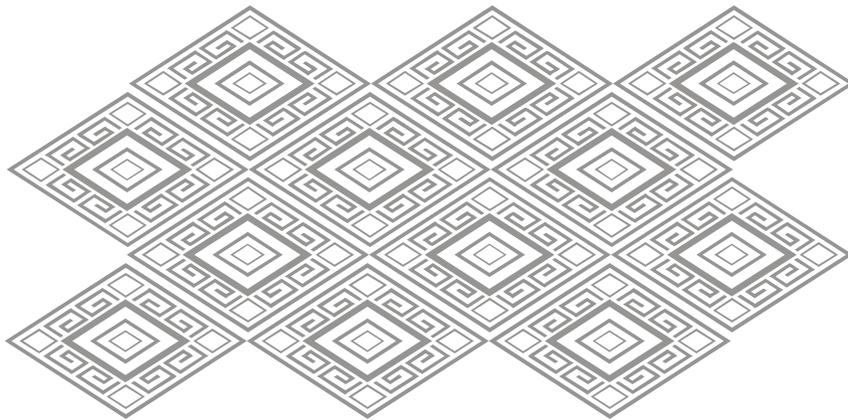
No se podrá utilizar con aplicaciones de perspectiva.



## 7. Gráficos de apoyo.

### Gráficos de apoyo.

Además del logotipo y sus aplicaciones que podrán utilizarse de acuerdo a las especificaciones de este manual, se podrán utilizar en determinadas aplicaciones otros de carácter auxiliar. Para este caso, solo podrá utilizarse como fondo en transparencia en escala de grises el rombo bordado que aparece en la base del logotipo.



### Tipografía auxiliar.

Para el caso de las aplicaciones, se utilizará tipografía complementaria, cuyo uso se explicará más adelante.

#### **Humanst 521 Bt**

**A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V**

**W X Y Z**

**a b c d e f g h i j k l m n ñ o p q r s t u v w x y z i**

**“ · \$ % & / ( ) = ¿ ?**

**1 2 3 4 5 6 7 8 9 0**

## 8. Aplicaciones.

### Papelería Corporativa.

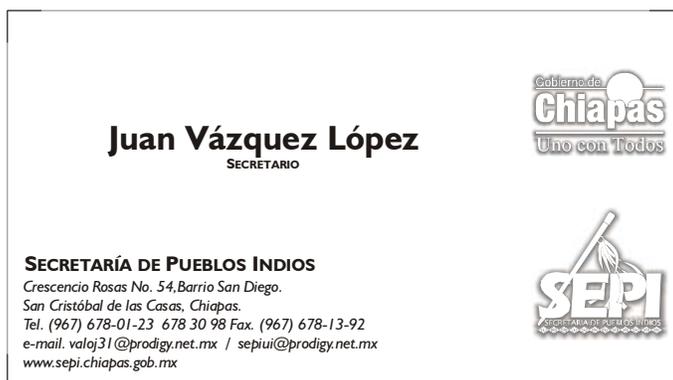
Con el fin de lograr una imagen uniforme en toda la papelería que manejará la secretaría a continuación se presentan las principales aplicaciones en papelería.

Para el diseño de la papelería corporativa de esta secretaría, se tomaron en cuenta los lineamientos que marca el Manual de Identidad del Gobierno del Estado de Chiapas.

Como dependencia del poder ejecutivo del estado, en este manual se tomaron en consideración las recomendaciones que para cada caso hace el manual de gobierno del estado.

### Tarjeta de Presentación.

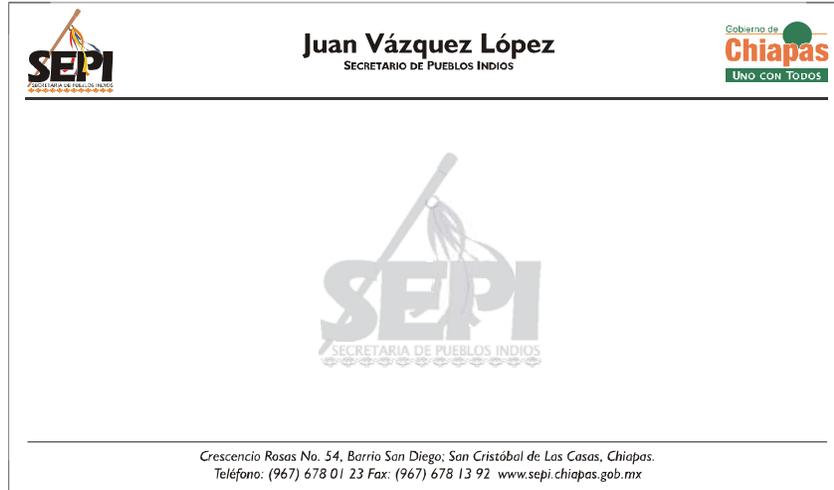
Tarjeta de Presentación.  
Formato: 9.0 x 5.0 cm.  
Orientación: Horizontal.  
Impresión: Pantone Process Black CVC



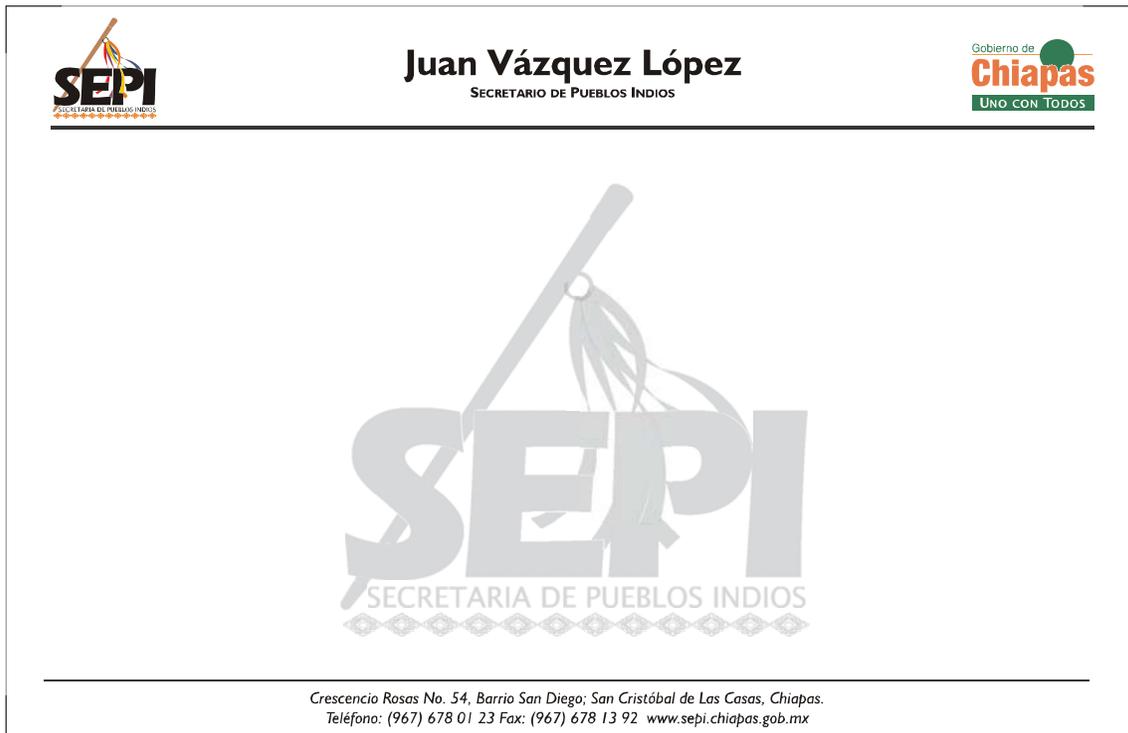
**Nota:** según la recomendación del manual de Gobierno del Estado, el logo deberá aplicarse en forma de grabado.

## Tarjetas de Escritorio.

Tarjeta de Escritorio.  
Formato: 14.0 x 21.5 cm.  
Orientación: Horizontal.



Tarjeta de Escritorio.  
Formato: 12.0 x 7.0 cms  
Orientación: Horizontal.



## Hojas Membretadas

Hoja Membretada Carta  
Formato: 21.5 x 28.0 cms  
Orientación: Vertical

Hoja Membretada Oficio  
Formato: 21.5 x 34.0 cms  
Orientación: Vertical



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO DE CHIAPAS

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS**  
**SECRETARÍA DE PUEBLOS INDIOS**  
Oficina del C. Secretario



---

Crescencio Rosas No. 54, Barrio de San Diego; San Cristóbal de Las Casas, Chiapas.  
Teléfono: (967) 678 01 23 - 678 30 98 Fax: (967) 678 13 92  
email: [sepiui@prodigy.net.mx](mailto:sepiui@prodigy.net.mx) [www.sepi.chiapas.gob.mx](http://www.sepi.chiapas.gob.mx)

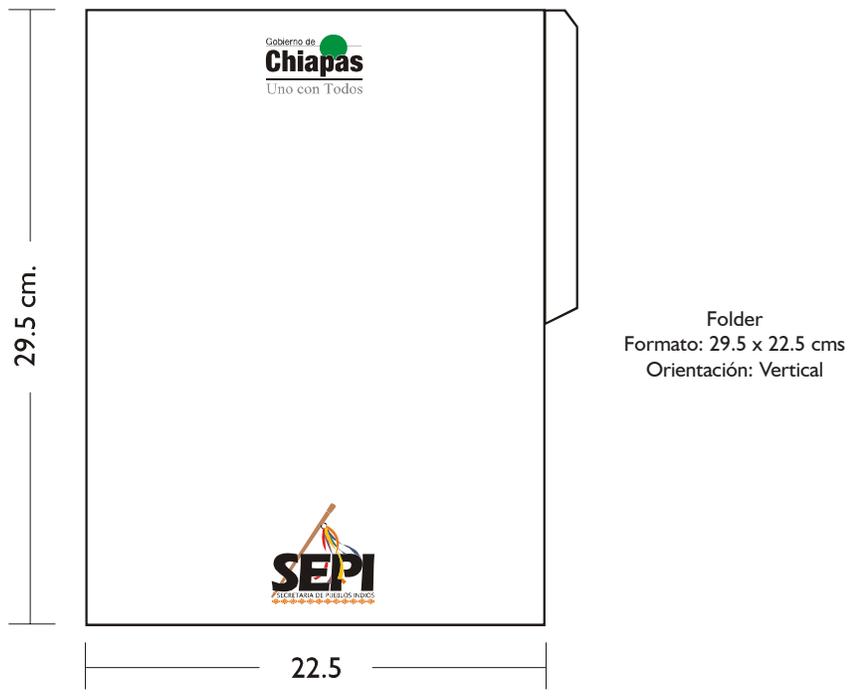
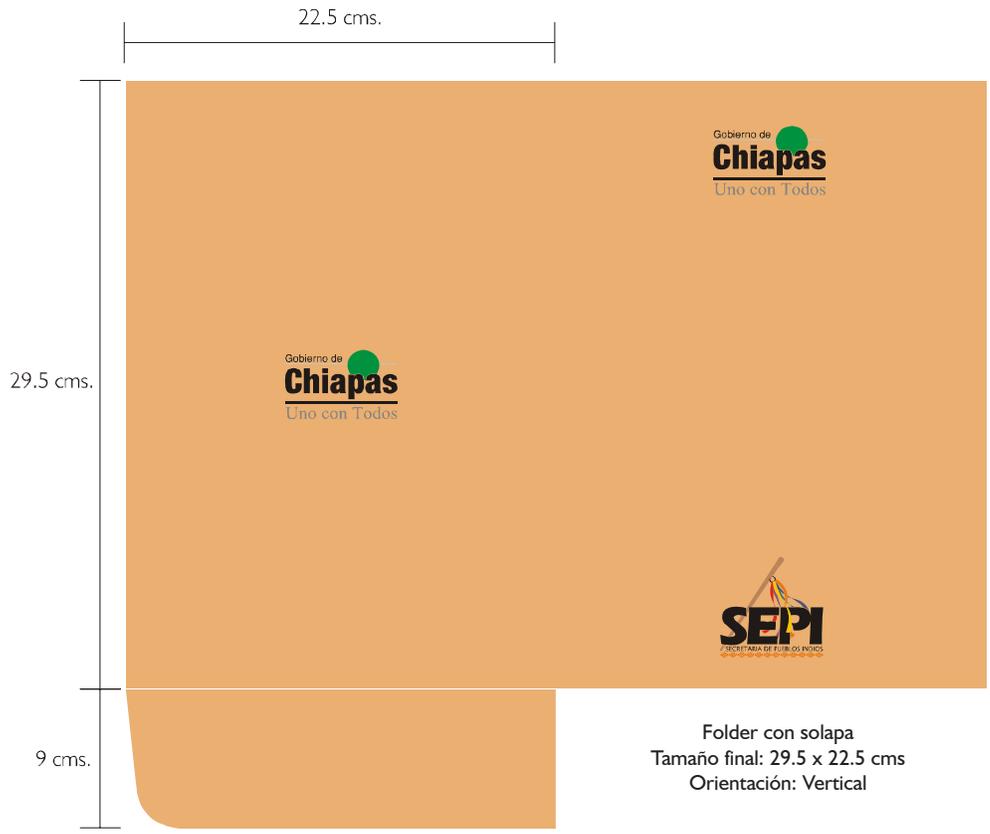


# Sobre

Sobre Americano  
Formato: 22.0 x 11.0 cms  
Orientación: Horizontal



# Folders



# Señalización

## Personificador

Personificador  
Formato: 28.0 x 17.0 cms  
Tamaño final: 28.0 x 8.5 cms  
Orientación: Horizontal



## Letrero Interior



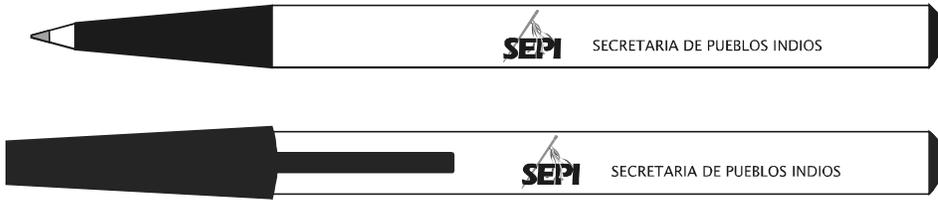
## Anuncio exterior

Anuncio Exterior.  
Formato: 2.0 x 1.0 mts  
Orientación: Horizontal  
Impresión digital lona front.



Artículos Promocionales.

Boligrafos



Taza





Playera tipo polo



Camisa



Gorra



# Manual de Identidad Corporativa

---

---

Gobierno de   
**Chiapas**  
Uno con Todos

